



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale

Ordin
nr. 875 din 04.08.2016

privind aplicarea art.6 al Ordonanței de Urgență nr.41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative (OUG nr.41/2016), la nivelul administrației agricole

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

Având în vedere :

- Scrisoarea de însărcinare a Prim Ministrului nr.5/4414/2016 cuprinzând demersurile privind simplificarea procedurilor administrative;
- Referatul de aprobare nr. 339557 / 01.08.2016 al Unității pentru politici publice;

În temeiul prevederilor:

- Art. 6 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Art.7,alin (5) al Hotărârii Guvernului nr.1185/2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale cu modificările și completările ulterioare;

emite următorul

O R D I N :

Art.1. Se aprobă *normele metodologice pentru calculul duratei de completare a unui formular*, prevăzute în anexă.

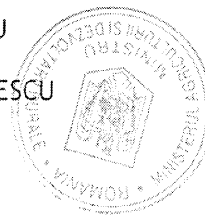
Art.2. Normele metodologice se aplică de către toate structurile din cadrul administrației agricole care intră sub incidența OUG nr. 41/2016.

Art.3. În termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea prezentului ordin vor fi actualizate fișele de post ale persoanelor implicate în activitățile administrative care fac obiectul modificărilor prin pachetul de simplificare (*Ordonanța de Urgență nr.41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative și Memorandumul cu tema „Masuri de simplificare si de coordonare a procedurilor administrative din administratia publica centrala de specialitate,,*), în acord cu noile atribuții.

Art.4. Prezentul ordin va fi publicat pe pagina de internet a MADR și va fi comunicat instituțiilor din subordine care intră sub incidența OUG nr.41/2016, prin grija Unității pentru politici publice.

MINISTRU

ACHIM IRIMESCU





Norme metodologice pentru calculul duratei de completare a unui formular

Capitolul I. Scopul și sfera de aplicare

Art.1. Prezentele norme metodologice au drept scop aplicarea unitară a prevederilor art.6 al Ordonanței de Urgență nr.41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

Art.2. Prezentele norme metodologice sunt respectate de către toate structurile de la nivelul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și de către instituțiile subordonate, fiecare pentru formularele prevăzute de legislația în vigoare, elaborate și/sau aflate în gestionare (prelucrare, monitorizare, control, etc.).

Art.3. Pe fiecare formular în parte trebuie specificat motivul colectării informației și durata de completare a formularului respectiv.

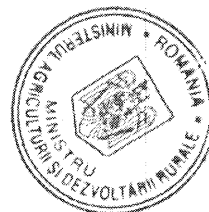
Art.4. Aplicarea obligației privind calculul duratei de completare și specificarea duratei de completare vizează formularele care respectă următoarele criterii:

- sunt utilizate în vederea interacțiunii administrației agricole cu persoane fizice sau juridice, în exercitarea drepturilor sau în facilitarea îndeplinirii obligațiilor stabilite prin Constituție și prin legislația în vigoare (de ex. eliberare de permise/licențe/autorizații/avize, acordare de subvenții de la bugetul de stat sau din fonduri europene, formulare de raportare/atentionare/notificare/monitorizare/control, etc.);
- au denumirea de „cerere”, „declarație”, „formular”, etc.
- sunt formulare standard, tipizate, care nu implică creativitate sau subiectivism din partea persoanei care completează formularul ci au scopul stabilirii unei situații de fapt;

Art.5. Pentru fiecare formular trebuie specificat dacă se completează olograf sau prin sisteme de tehnoredactare ori ambele, precum și dacă acesta poate fi transmis prin mijloace electronice (cu precizarea adresei de e-mail la care se trimite/a link-ului unde se încarcă dacă este cazul) sau dacă se depune la sediul instituției.

Capitolul II. Calculul duratei de completare a unui formular

Art.6. Durata de completare a unui formular va fi determinată prin aplicarea a două variante care se vor desfășura simultan;





Art.7. (1).Varianta I - Fiecare structură de la nivelul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și al instituțiilor subordonate, pentru fiecare formular elaborat și/sau gestionat, va identifica minimum 5 persoane (din cadrul instituției), potențial beneficiari sau care au cunoștințe asupra subiectului reglementat, numite sau pe bază de voluntariat;

(2) Fiecare persoană va completa formularul supus analizei fiind cronometrat timpul necesar completării acestuia;

(3) Se va calcula durata medie (media aritmetică) a valorilor obținute la alin (2).

Art.8.(1) Varianta II - Fiecare structură de la nivelul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și al instituțiilor subordonate, pentru fiecare formular elaborat și/sau gestionat, va efectua un sondaj de opinie telefonic, on-line sau la locul primirii formularului, pe bază de voluntariat, adresat celor care au completat formularul, fiind identificat timpul necesar completării acestuia;

(2) Demersul se va desfășura până când, pentru fiecare formular, vor fi colectate minimum 15 răspunsuri;

(3) Se va calcula durata medie (media aritmetică sau ponderată) a valorilor obținute la alin (2) - dacă între una sau ambele valori extreme și cea mai apropiată valoare se înregistrează diferențe mai mari de 10 minute, aceasta/acestea nu vor fi luate în considerare la calcularea mediei, exceptând situația în care valoarea respectivă are ponderea mai mare sau egală cu 3.

Art.9.Durata de completare a unui formular va fi media aritmetică a rezultatelor obținute în urma aplicării celor două variante - valoarea rezultată va fi rotunjită, prin adaos, la cea mai apropiată valoare întreagă.

Art.10.Persoanelor implicate în procedura de cuantificare a timpului necesar completării formularelor le vor fi solicitate și propuneri de simplificare a formularului și/sau eficientizare a modalității de gestionare a acestuia.

Art.11. Ori de câte ori se modifică/completează formularul va fi actualizată și durata de completare a acestuia.

Capitolul III. Dispoziții finale

Art.12. Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale și instituțiile din subordine au obligația de a pune formularele la dispoziția persoanelor fizice sau juridice, pe pagina de internet a instituției și pe Punctul Comun Unic electronic (PCUe)-platforma online www.edirect.e-guvernare.ro și/sau pe alte platforme online - www.data.gov.ro, etc. și în format letric/pe hârtie la sediul instituției publice.

