

ROMÂNIA



**MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE**  
**B-dul CAROL,nr.2-4 tel :021/3172380**

**DIRECȚIA GENERALA IMPLEMENTARE POLITICI AGRICOLE**  
**Nr. 125387din 20.10.2008**

---

## **DIRECȚIA PENTRU AGRICULTURĂ ȘI DEZVOLTARE RURALĂ**

**În atenția Domnului Director Executiv,**

Vă transmitem nota privind procedura de acordare a sprijinului financiar în sectorul legume-fructe și agricultura ecologică în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1195/2008 și a normelor metodologice de aplicare.

### **Procedura simplificată privind ajutorul financiar (minimis) în sectorul legume-fructe și agricultură ecologică**

#### **A. Sprijin în sectorul legume fructe**

##### **A.I Beneficiarii de sprijin:**

- persoane fizice - membre ale asociațiilor sau organizațiilor profesionale legal constituite;
- persoane fizice autorizate;
- persoane juridice;
- membrii grupurilor de producători, ai grupurilor de producători recunoscute preliminar sau ai organizațiilor de producători.

##### **A.II.Condiții generale pentru a beneficia de sprijin:**

- a) să facă dovada utilizării dreptului de folosință a terenului;
- b) să aibă în folosință suprafețe agricole de cel puțin 0,25 ha;
- c) să nu aibă datorii la bugetul de stat sau la bugetul local pentru anul anterior acordării sprijinului.

Sprijinul se acordă pentru o suprafață de maximum 3 ha, de pe care sunt recoltate unul sau mai multe produse care, în conformitate cu legislația în vigoare, aparțin organizării comune de piață în sectorul legume-fructe.

Beneficiarii pot solicita acest sprijin financiar fie numai pentru suprafețele de pe care sunt recoltate legume sau numai pentru suprafețele de pe care sunt recoltate fructe.

### **A.III.Documente necesare pentru acordarea sprijinului:**

- a) cerere pentru acordarea sprijinului financiar, completata în două exemplare, conform modelului prezentat în Anexa 1, din Anexa A, din normele metodologice de aplicare;
- b) buletinul de identitate/cartea de identitate pentru persoane fizice, certificatul de înmatriculare și/sau certificatul de înregistrare fiscală/actul de constituire pentru persoane juridice sau orice alte acte similare eliberate de autoritățile competente în domeniu care atestă legala constituire și funcționare, în original și copie;
- c) titlul de proprietate, contractul de arendă, contractul de concesiune, contractul de vânzare-cumpărare sau alte asemenea acte, după caz, care să dovedească dreptul de proprietate și/sau de exploatare asupra terenului care face obiectul sprijinului, în original și copie;
- d) copie a cererii de sprijin pe suprafață, eliberată de către centrele locale sau județene și al municipiului București ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură sau adeverința eliberată de către primăria locală, din care să rezulte suprafața cultivată cu legume sau plantată cu pomi fructiferi, arbuști fructiferi și/sau căpșuni în anul 2008;
- e) dovada contului bancar;
- f) dovada achitării datoriilor către bugetul de stat și bugetul local;
- g) adeverință privind apartenența ca membru la o asociație sau organizație profesională legal constituită, la un grup de producători, la un grup de producători recunoscut preliminar sau la o organizație de producători, dacă este cazul.

#### **ATENȚIE:**

- **Până la data de 19 decembrie 2008, inclusiv, membrii asociațiilor și organizațiilor profesionale prezintă în original și copie actul de constituire și lista membrilor acestora la direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București.**
- **Grupurile de producători, grupurile de producători recunoscute preliminar și organizațiile de producători prezintă o copie a avizului de recunoaștere și un centralizator cu membrii și suprafețele cultivate de către aceștia și de pe care au fost recepționate și livrate către piață legume și/sau fructe.**
- **Grupurile de producători, grupurile de producători recunoscute preliminar și organizațiile de producători pot solicita acordarea sprijinului financiar în numele tuturor membrilor. În vederea aprobării sprijinului financiar, vor prezenta odată cu cererea următoarele documente:**
  - copie a avizului de recunoaștere;
  - copie a procesului verbal al adunării generale din care să rezulte că a fost luată decizia de solicitare a sprijinului financiar în numele tuturor membrilor;
  - dovada contului bancar;
  - dovada achitării datoriilor către bugetul de stat și bugetul local.

**ATENȚIE:**

- **Persoanele fizice membre ale asociațiilor sau organizațiilor profesionale, persoanele fizice autorizate, persoanele juridice și membrii grupurilor de producători care ulterior devin membrii unui grup de producători recunoscut preliminar sau ai unei organizații de producători, pentru a beneficia de diferența sprijinului financiar în a doua tranșă, depun o solicitare scrisă în acest sens până la 01 decembrie 2009, inclusiv, însoțită de adeverința privind apartenența ca membru la un grup de producători recunoscut preliminar sau la o organizație de producători.**

Toate documentele depuse în copie se certifică de către responsabilul pentru sectorul legume fructe din fiecare județ împuternicit cu verificarea și avizarea cererii.

**A.IV. Termenul limita de predare a cererilor de sprijin financiar este 12 decembrie 2008.**

**A.V.Reguli procedurale**

Direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, prin persoană responsabilă desemnată de către directorul executiv, verifică cererile împreună cu documentele anexate, aprobă sumele aferente sprijinului financiar și le înregistrează, în Registrul special de evidență a beneficiarilor de sprijin financiar, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, din Anexa A, în format xls.

Această anexă în format electronic va fi transmisă la MADR, la începutul lunii februarie 2009.

În vederea efectuării plăților, direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, întocmesc situația centralizatoare cu sumele necesare pentru acordarea sprijinului financiar pentru fiecare beneficiar, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, din Anexa A, pe care îl transmit Direcției Generale Buget Finanțe și Fonduri Europene din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

## **B. Sprijin in sectorul agricultura ecologica**

### **B.I.Beneficiarii de sprijin:**

-producători agricoli, persoane fizice sau juridice, activi în producția primară de produse agricole obținute în conformitate cu legislația din domeniu privind agricultura ecologică.

### **B.II.Condiții generale pentru a beneficia de sprijin:**

-să dețină cel puțin în folosință o suprafață de teren agricol de minim 0,25 ha cultivată în sistemul de agricultură ecologică, în conformitate cu prevederile legislației în domeniu;

-să fie înregistrați în Registrul electronic al operatorilor din agricultura ecologică, ținut de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin Compartimentul de specialitate și în registrul electronic gestionat de responsabilul pentru agricultura ecologică din fiecare DADR;

-să nu aibă datorii la bugetul de stat și la bugetul administrației publice locale.

### **B.III.Documente necesare pentru acordarea sprijinului:**

#### ***1.Pentru 50% din contravaloarea taxei de inspecție și certificare plătită de producător organismului de inspecție și certificare cu care a încheiat contractul***

**a)** cerere pentru acordarea sprijinului financiar, completată în două exemplare, conform cu modelul prezentat în Anexa 1, din Anexa B, din normele metodologice de aplicare;

**b)** copie de pe buletinul de identitate/carte de identitate în cazul persoanelor fizice, respectiv, în cazul persoanelor fizice autorizate și al persoanelor juridice, copie de pe certificatul de înregistrare, certificatul fiscal, certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului ori orice alte acte similare eliberate de autoritățile competente în domeniu care atestă legala constituire și funcționare a persoanei respective;

**c)** copie conformă cu originalul de pe fișa de înregistrare în agricultura ecologică, pentru anul 2008, aprobată de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, a solicitantului de sprijin;

- d) certificatul de atestare fiscală;
- e) copie conformă cu originalul de pe contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare aprobat de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin care solicitantul de sprijin este integrat în sistemul de control respectiv;
- f) copie conformă cu originalul de pe factura fiscală aferentă taxei de inspecție și certificare, pentru anul în curs și dovada plății contravalorii acesteia;
- g) copie conformă cu originalul de pe certificatul de conformitate /master certificatul /certificatul de confirmare a conversiei emis producătorului de organismul de inspecție și certificare cu care a încheiat contractul în care să se menționeze statutul (în conversie sau certificat), cultura și suprafața, sau nr. de familii de albine certificate pentru fiecare producător;
- h) o adeverință emisă de organismul de inspecție și certificare cu competențe de control asupra solicitantului de sprijin prin care confirmă că solicitantul este sub contract și nu are datorii față de organismul de control.

**ATENȚIE:**

- **beneficiază de sprijin, producătorii aflați în perioada de conversie cât și cei certificați;**
- **se acordă sprijin în cuantum de 50% din contravaloarea taxei de inspecție și certificare, dar nu mai mult de 900 lei pentru fiecare producător;**
- **în conformitate cu procedura de inspecție specifică fiecărui organism de control, contractul producătorului va fi încheiat cu organisme de control aprobate în România, indiferent dacă contractul se încheie direct cu organismul de control din străinătate sau prin intermediul sediului secundar al acestuia din România;**
- **documentul menționat la lit.h) se eliberează de către organismul de control cu care producătorul a încheiat contractul.**

**2.Sprijin pentru culturi pe teren arabil, pășuni și fânețe permanente, vii și livezi**

- a) cerere pentru acordarea sprijinului financiar, completată în două exemplare, conform cu modelul prezentat în Anexa nr.1, din Anexa B, din normele metodologice de aplicare;
- b) copie de pe buletinul de identitate/carte de identitate în cazul persoanelor fizice, respectiv, în cazul persoanelor fizice autorizate și al persoanelor juridice, copie de pe certificatul de înregistrare, certificatul fiscal, certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului ori orice alte acte similare eliberate de autoritățile competente în domeniu care atestă legala constituire și funcționare a persoanei respective;
- c) copie conformă cu originalul de pe titlul de proprietate, contractul de arendă, contractul de concesiune, contractul de vânzare-cumpărare sau alte asemenea

acte, după caz, care să dovedească dreptul de proprietate și/sau de exploatare asupra terenului care face obiectul sprijinului;

**d)** copie conformă cu originalul de pe fișa de înregistrare în agricultura ecologică, pentru anul 2008, aprobată de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, a solicitantului de sprijin;

**e)** certificatul de atestare fiscală;

**f)** copie conformă cu originalul de pe contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare aprobat de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin care solicitantul de sprijin este integrat în sistemul de control respectiv;

**h)** copie conformă cu originalul de pe certificatul de conformitate /master certificatul /certificatul de confirmare a conversiei emis producătorului de organismul de inspecție și certificare cu care a încheiat contractul în care să se menționeze statutul (în conversie sau certificat), cultura și suprafața, sau nr. de familii de albine certificate pentru fiecare producător;

**i)** o adeverință emisă de organismul de inspecție și certificare cu competențe de control asupra solicitantului de sprijin prin care confirmă că solicitantul este sub contract și nu are datorii față de organismul de control

**ATENȚIE:**

- **beneficiaza de sprijin numai producătorii a caror culturi sunt în perioada de conversie și până la o suprafață de maximum 20 ha pentru fiecare producător;**
- **în conformitate cu procedura de inspecție specifică fiecărui organism de control, contractul producătorului va fi încheiat cu organisme de control aprobate în România, indiferent dacă contractul se încheie direct cu organismul de control din străinătate sau prin intermediul sediului secundar al acestuia din România ;**
- **documentele menționate la lit.h) și lit.i) se eliberează de către organismul de inspecție și certificare cu care producătorul a încheiat contractul**

**3.Sprijin pentru familia de albine certificată în agricultura ecologică**

**a)** cerere pentru acordarea sprijinului financiar, completată în două exemplare, conform cu modelul prezentat în Anexa nr.1, din Anexa B, din normele metodologice de aplicare;

**b)** copie de pe buletinul de identitate/carte de identitate în cazul persoanelor fizice, respectiv, în cazul persoanelor fizice autorizate și al persoanelor juridice, copie de pe certificatul de înregistrare, certificatul fiscal, certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului ori orice alte acte similare eliberate de autoritățile competente în domeniu care atestă legala constituire și funcționare a persoanei respective;

d) copie conformă cu originalul de pe fișa de înregistrare în agricultura ecologică, pentru anul 2008, aprobată de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, a solicitantului de sprijin;

e) certificatul de atestare fiscală;

f) copie conformă cu originalul de pe contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare aprobat de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin care solicitantul de sprijin este integrat în sistemul de control respectiv;

h) copie conformă cu originalul de pe certificatul de conformitate /master certificatul /certificatul de confirmare a conversiei emis producătorului de organismul de inspecție și certificare cu care a încheiat contractul în care să se menționeze statutul (în conversie sau certificat), cultura și suprafața, sau nr. de familii de albine certificate pentru fiecare producător;

i) o adeverință emisă de organismul de inspecție și certificare cu competențe de control asupra solicitantului de sprijin prin care confirmă că solicitantul este sub contract și nu are datorii față de organismul de control.

#### **ATENȚIE**

- beneficiaza de sprijin numai producătorii a caror familii de albine sunt certificate în agricultura ecologică;
- sprijinul se acordă până la maximum 50 familii de albine certificate pentru fiecare producător;
- în conformitate cu procedura de inspecție specifică fiecărui organism de control, contractul producătorului va fi încheiat cu organisme de control aprobate în România, indiferent dacă contractul se încheie direct cu organismul de control din străinătate sau prin intermediul sediului secundar al acestuia din România ;
- documentele menționate la lit.h) și lit.i) se eliberează de către organismul de inspecție și certificare cu care producătorul a încheiat contractul.

Toate documentele depuse în copie se certifică de către responsabilul cu agricultura ecologică din fiecare județ împuternicit cu verificarea și avizarea cererii

**B.IV. Termenul limita de predarea a cererilor de sprijin financiar este 12 decembrie 2008.**

#### **B.V.Reguli procedurale**

Dirjeciile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, prin persoană responsabilă desemnată de către directorul executiv,

verifică cererile împreună cu documentele anexate, aprobă sumele aferente sprijinul financiar și le înregistrează în Registrul special de evidență a beneficiarilor de sprijin financiar, conform modelului prevăzut în Anexa nr.2, Anexa nr.3 și Anexa nr.4, din Anexa B, în format xls.

În vederea efectuării plăților, direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, întocmesc situația centralizatoare cu sumele necesare pentru acordarea sprijinului financiar pentru fiecare beneficiar, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 5, din Anexa B pe care îl transmit Direcției Generale Buget Finanțe și Fonduri Europene din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

**DIRECTOR GENERAL,**

**TEODOR MIHALCEA**

**DIRECTOR,**

**Stefan DRAGAN**

**DIRECTOR,**

**Nicolae HRISTEA**