

## LISTA DE CONTROL

### PRIVIND PROCEDURA PENTRU RECUNOAȘTEREA PRELIMINARĂ A GRUPURILOR DE PRODUCĂTORI DE LEGUME ȘI FRUCTE

#### A. DATE DE IDENTIFICARE A PERSOANEI JURIDICE

- Denumirea persoanei juridice.....
- Forma de asociere.....
- Sediul social.....  
.....
- Data constituirii (ZZ/LL/AA) ...../...../...../
- Categoria/categoriile pentru care se solicită recunoașterea  
.....  
.....
- Cod unic de înregistrare .....
- Cod fiscal .....

#### B. VERIFICAREA DOCUMENTAȚIEI

<b>Cererea</b> de recunoaștere preliminară cu semnatura originală a reprezentantului legal al persoanei juridice	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>Decizia Adunării</b> Generale în care se menționează acordul acesteia pentru efectuarea demersurilor legale în vederea obținerii statutului de grup de producători recunoscut preliminar	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>Copie legalizată a actului constitutiv</b> sau a statutului în conformitate cu Ordinul Ministrului	<b>DA</b>	<b>NU</b>

<b>Copia Certificatului de înregistrare la Registrul Comerțului</b> sau a autorizației de funcționare	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>Centralizator</b> recapitulativ al VPC pentru fiecare produs și fiecare membru aferent perioadei de referință.	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>Numarul de membri</b> este suficient pentru recunoastere?	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>Declarația membrilor</b> pe propria răspundere din care să rezulte că nu aparțin altui de producători recunoscut preliminar pentru aceeași categorie de produse pentru care se solicită recunoașterea preliminară.	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>Declarație privind programele</b> de finantare accesate și stadiul de realizare a acestora.	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>Angajamentul administratorului</b> persoanei juridice conform ANEXEI RO/GP/OP/04	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>Dovada deținerii terenului</b> în proprietate/arenda/concesiune/administrare de către fiecare membru în parte.	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>Declarație pe proprie răspundere</b> în fața notarului a reprezentantului legal că persoana juridică nu are datorii la bugetul de stat sau la bugetul local	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>Plan de recunoaștere</b>	<b>DA</b>	<b>NU</b>

**OBSERVATII:**

**DADR**

.....

Controlul administrativ a fost facut si

DA                      NU

solicitarea poate fi prelucrata

Nume / Prenume

Data si semnatura:

**MADR**

DA                      NU

Lista de control a fost completata conform

solicitarii:

DA                      NU

Procesul verbal este favorabil acordarii

recunoasterii:

Nume / Prenume

Data si semnatura:

## LISTA DE CONTROL

### PRIVIND PROCEDURA PENTRU RECUNOASTEREA ORGANIZATIILOR DE PRODUCATORI DE LEGUME SI FRUCTE

#### A . DATE DE IDENTIFICARE A Organizatia de Producatori

Organizatia de producatori.....

Forma de asociere .....

Sediu: .....

Data constituirii: .....

Categoria pentru care e necesara recunoasterea .....

Cod unic de inregistrare .....

#### B. VERIFICAREA DOCUMENTATIEI

Cererea de recunoastere cu semnatura originala a reprezentantului legal al OP	DA	NU
Copie legalizata a actului constitutiv/statut	DA	NU
Decizia adunarii generala a membrilor din care sa rezulte ca doresc recunoasterea ca OP	DA	NU
Copia Certificatului de inregistrare la registrul comertului	DA	NU
Un centralizator pentru fiecare produs si fiecare membru privind VPC Inregistrata in ultimul exercitiu contabil incheiat.	DA	NU
Declaratia membrilor pe proprie raspundere ,din care sa rezulte ca nu apartin altei organizatii de producatori sau altui grup de producatori sau altui grup de producatori recunoscut preliminar pentru aceiasi grupa de produse pentru care solicita recunoasterea.	DA	NU
Numarul de membri este suficient pentru recunoastere?	DA	NU

Situația centralizată privind producția și cotizatia financiară a membrilor	DA	NU
Declarație privind programele de finanțare accesate și stadiul de realizare a acestora	DA	NU
Situație centralizată privind activitățile fără caracter agricol și cele care urmăresc obținerea de venituri din furnizarea de servicii	DA	NU
Situație privind rezultatele financiare (contul de profit și pierdere pentru ultimul exercițiu contabil)	DA	NU
Situația organizației privind mijloacele tehnice de stocare, ambalare și comercializare a producției membrilor	DA	NU
Organigrama societății, statul de funcții și lista personalului angajat	DA	NU
Angajamentul administratorului persoanei juridice	DA	NU
Dovada deținerii terenului în proprietate/arendă/concesiune/administrare, de către fiecare membru în parte	DA	NU
Declarația pe proprie răspundere, a reprezentantului legal al organizației de producători, în fața notarului, că persoana juridică în cauză nu are datorii la bugetul de stat sau bugetul local	DA	NU

**C. CONFORMITATEA STATUTULUI/ACTULUI CONSTITUTIV CU REGULAMENTUL (CE) Nr. 2200/96, ART. 11**

<b>1. Obiectivele OP/GP</b>		
Solicitantul are dobândit în condiții legale statutul de persoană juridică	DA	NU
Obiectul principal de este comerțul cu ridicata al fructelor și legumelor în vederea promovării concentrării și comercializării producției membrilor	DA	NU
Planificarea producției și ofertei conform condițiilor de calitate și cantitate	DA	NU
Reducerea costurilor de producție și stabilizarea prețurilor la producător	DA	NU
Promovarea utilizării practicilor de cultivare și activități conexe în conformitate cu cerințele de protecție a mediului și încurajare biodiversității	DA	NU
<b>2. Obligațiile membrilor</b>		
Aplicarea regulilor stabilite de persoana juridică în ceea ce	DA	NU

privește producția, comercializarea și protecția mediului		
Mențiuni privind aderarea noilor membri și apartenența acestora la alte grupuri și organizații de producători;	DA	NU
Comercializarea întregii producții prin intermediul persoanei juridice, cu excepția derogărilor prevăzute de Regulamentul (CE) 2200/96	DA	NU
Furnizarea informațiilor cerute de persoana juridică cu privire la cantitățile recoltate, producție și vânzări directe, în vederea întocmirii statisticilor;	DA	NU
Plata de către membrii a contribuțiilor stabilite prin statut pentru finanțarea persoanei juridice, înființarea și refinanțarea fondului operațional	DA	NU
<b>3. Dispoziții cu privire la funcționare</b>		
Modul de aplicare a regulilor stabilite prin statut de către persoana juridică privind raportarea producției, producerea și comercializarea producției precum și protecția mediului	DA	NU
Reguli destinate garantării controlului democratic al persoanei juridice din partea membrilor în special în ceea ce privește luarea și aplicarea deciziilor	DA	NU
Sanțiuni aplicabile membrilor privind nerespectarea dispozițiilor statutare	DA	NU
Reguli cu privire la aderarea de noi membri, excluderea acestora și perioada minimă de aderare	DA	NU
Reguli contabile și bugetare necesare funcționării persoanei juridice	DA	NU

**OBSERVAȚII:**

**DADR**

.....

Controlul administrativ a fost facut si

DA NU

solicitarea poate fi prelucrata

Nume / Prenume

Data si semnatura:

**MADR**

DA NU

Lista de control a fost completata conform

solicitarii:

DA NU

Procesul verbal este favorabil acordarii

recunoasterii:

Nume / Prenume

Data si semnatura:

**Situatie recapitulativa a valorii productiei comercializate de catre membrii  
GP/OP.....in anii .....**

PRODUS	ANUL			TOTAL		
	Facturat	Prevazut in PR/PO	Ajutor financiar	Facturat	Prevazut in PR/PO	Ajutor financiar

Funcționar DADR .....

Semnatura .....

Data.....

## Proces verbal

În urma activității de verificare  
PJ/GP.....  
cu sediul în.....  
îndeplinește condițiile prevăzute de OM nr. 684/2007 și propun acordarea  
recunoașterii ca GP recunoscut preliminar/OP pentru categoria.....  
.....și eliberarea avizului de recunoaștere.

Data.....

Director .....

Semnătura .....

Funcționar MADR .....

Semnătura .....

LISTA DE CONTROL  
PRIVIND CONFORMITATEA PROCEDURII DE RECUNOASTERE A GP/OP  
PENTRU CONTROLUL PE TEREN

Registrul proceselor verbale ale Adunarii generale	DA	NU
Registrul de evidența a membrilor	DA	NU
Evidența informațiilor solicitate de către persoana juridică și transmise de către membri cu privire la structura de producție, cantitățile recoltate, vânzările directe	DA	NU
	DA	NU
Registrul de intrari-ieșiri al producției membrilor	DA	NU
Evidența contribuției financiare a membrilor	DA	NU
Cont bancar separat	DA	NU
Gestiune separata	DA	NU
Facturi din care sa rezulte VPC	DA	NU
Servicii de asistență tehnică de specialitate	DA	NU
Servicii de asistență tehnică în vederea păstrării și condiționării producției membrilor în:		
• proprietate	DA	NU
• chirie	DA	NU
• subinchiriere	DA	NU
• comodat	DA	NU
• altele	DA	NU
Registrul jurnal	DA	NU
Registrul inventar	DA	NU
Registrul mijloacelor fixe	DA	NU
Organizare administrativă și comercială	DA	NU
Registru de evidență a producției comercializate care nu aparține membrilor	DA	NU

ASIGURARI CU PRIVIRE LA CORESPONDENȚA SUPRAFEȚELOR SI  
PRODUCȚIILOR DECLARATE

- Suprafața controlată: .....% din totalul declarat
- Producători controlati ..... % din total

OBSERVAȚII

.....  
.....  
.....

*CONCLUZII*

.....  
.....

DATA

Funcționar MADR/DADR

Numele si prenumele

Semnătura

Administrator

Numele si prenumele

Semnătura