



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN NR. 784

din 09 / 08.2013

pentru aprobarea modelului cererii de plată privind măsura 215 - pachet a) - Plăți în favoarea bunăstării porcinelor și pentru completarea Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 239/2012 privind aprobarea modelului Cererii de ajutor privind măsura 215 - Plăți privind bunăstarea animalelor - pachetul b) - păsări

Văzând Referatul comun de aprobare nr. 24683 din 06.08.2013 al Agenției Pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit și al Agenției de Plăți și Intervenții în Agricultură în baza Programului Național de Dezvoltare Rurală al României 2007 - 2013 aprobat prin Decizia Comisiei nr. C(2008)3831 din 16 iunie 2008, cu modificările și completările ulterioare, și în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.698/2005 al Consiliului din 20 septembrie 2005 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR), cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1974/2006 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr.1968/2005 al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltarea Rurală (FEADR), cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 725/2010 privind reorganizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării RURALE, precum și a unor structuri aflate în subordinea acestuia, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite prezentul ordin

Art. I - Se aprobă modelul cererii de plată privind măsura 215 - pachetul a) - Plăți în favoarea bunăstării porcinelor, pentru sesiunile 1 și 2, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II - Pot depune cereri de plată conform modelului prevăzut la alin. (1) beneficiarii măsurii 215 - pachetul a) - Plăți în favoarea bunăstării porcinelor, care au depus cereri de ajutor în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 149 / 2012 pentru aprobarea modelului cererii de ajutor privind măsura 215 - Plăți privind bunăstarea animalelor - porcine, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 489 din 17 iulie 2012 (sesiunea 1), respectiv prevederile Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 6/2013 pentru aprobarea modelului cererii de ajutor privind măsura 215 - Plăți privind bunăstarea animalelor - porcine, publicat Monitorul Oficial Nr. 31 din 14 ianuarie 2013 (sesiunea 2).

Art. III - Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 239 din 1 noiembrie 2012 pentru aprobarea modelului Cererii de ajutor privind măsura 215 - Plăți privind bunăstarea animalelor - pachetul b) - păsări, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 771 din 15 noiembrie 2012 se completează după cum urmează:

1. **La articolul 3, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (2), cu următorul cuprins:**

„(2) În conformitate cu prevederile art.41b din Regulamentul (CE) nr. 1974/2006 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr.1968/2005 al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltarea Rurală (FEADR), cu modificările și completările ulterioare, publicat în Jurnalul Oficial nr. L368, 23.12.2006, p.15 nu sunt acceptate deschideri de noi angajamente”.

Art. IV - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

M I N I S T R U,
Daniel CONSTANTIN

Centrul Județean APIA	Nr. cerere și data din Registrul special de înregistrare al cererilor M215
	ȘTAMPILA (data primirii cererii la Centrul județean APIA)
Numele și Prenumele funcționarului APIA care primește cererea	Semnătura funcționarului care primește cererea
Nr. unic de identificare solicitant ID (RUI) RO	
Nr. cerere de plată unică, dacă este cazul.....	
Nr. cerere de ajutor nr. data	

CERERE DE PLATĂ
pentru sesiunea 1¹ (16 iulie – 16 august) și sesiunea 2 (14 ianuarie – 15 februarie)
privind măsura 215 – pachetul a)- Plăți în favoarea bunăstării porcinelor
anul _____ de angajament

SECȚIUNEA I : DATE DE IDENTIFICARE SOLICITANT

PERSOANE JURIDICE și PFA / ÎI/ ÎF:*)

01. Denumire exploatație PJ/ PFA/ ÎI/ ÎF*)												
02. Cod unic identificare (CUI) / Cod fiscal												
03. Nume administrator/ reprezentant*)						04. Prenume administrator/ reprezentant*)						
05. CNP administrator/												
Cod țară și nr. act identitate (pt. altă cetățenie)												
06. Tip de organizare*)												
07. Exploatație comercială**) <input type="checkbox"/>						08. Exploatație comercială tip A**) <input type="checkbox"/>						
SEDIUL SOCIAL PJ/PFA/ÎI/ÎF:*)												
08. Județ*) /Sector *)						09. Localitate*)						
10. Sat *)/ Strada*)						11. Nr.	12. Cod poștal*)		13. Bl.	14. Sc.	15.	
16. Telefon mobil *)						17. Telefon/Fax *)				18. E-mail		
COORDONATE BANCARE:*)												
19. Banca						20. Filiala						

¹ Cererile de plată se depun anual în perioada 16 iulie – 16 august (sesiunea I), cu excepția primului an de depunere a Cererii de plată care va fi 12 – 30 august 2013

21. Nr. cont IBAN																				
----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ÎMPUTERNICIT (pentru cazurile în care cererea este semnată prin împuternicit)

22. Nume	23. Prenume																			
24. CNP																				
25. Nr. și data împuternicirii/procurii notariale																				
DATE GENERALE																				
26. Suprafața agricolă a exploatației este de.....ha, dacă este cazul																				
27. Nr. bovine...../ovine...../caprine.....deținute, dacă este cazul																				
28. Nr. total exploatații cu cod ANSVSA deținute.....										29. din care solicit subpachete privind plățile în favoarea bunăstării procinelor pentru un număr de exploatații cu cod ANSVSA										

Notă:

Câmpurile notate cu „* ” sunt OBLIGATORIU de completat.

Câmpurile notate cu „**” sunt obligatoriu de completat, la alegere (de exemplu 07 sau 08, obligatoriu unul din ele).

Câmpurile „□” se completează prin bifare.

SECȚIUNEA II : Exploatații cu cod ANSVSA deținute:

1.

30. Cod ANSVSA*)	R	O																		
31. Tip activitate *)	Reproducție <input type="checkbox"/>			Creștere și îngrășare <input type="checkbox"/>				Creștere și reproducție <input type="checkbox"/>												
32. Categorie suine *)	Porci grași <input type="checkbox"/>			Scrofițe <input type="checkbox"/>				Scroafe <input type="checkbox"/>												
33. Capacitatea exploatației cu cod ANSVSA (număr maxim capete)																				
34. Număr maxim de locuri de cazare în condiții superioare (se va completa în dreptul categoriei în care se încadrează) *)																				
35. Număr autorizație/înregistrare sanitar – veterinară*):																				
36. Data eliberării *)																				
37. Nr. de cicluri de producție anual										Durata ciclului.....zile										
38. Județ*)									39. Localitate*)											
40. Strada, nr.																				
41. Subpachete solicitate***):	Subpachet 1 <input type="checkbox"/>	Subpachet 2 <input type="checkbox"/>	Subpachet 3 <input type="checkbox"/>	Subpachet 4 <input type="checkbox"/>	Subpachet 5 <input type="checkbox"/>	Subpachet 6 <input type="checkbox"/>	Nu solicit subpachet <input type="checkbox"/>													

30. Cod ANSVSA*)	R	O										
31. Tip activitate *)	Reproducție <input type="checkbox"/>		Creștere și îngrășare <input type="checkbox"/>				Creștere și reproducție <input type="checkbox"/>					
32. Categorie suine *)	Porci grași <input type="checkbox"/>		Scrofițe <input type="checkbox"/>				Scroafe <input type="checkbox"/>					
33. Capacitatea exploatației cu cod ANSVSA (număr maxim capete)												
34. Număr maxim de locuri de cazare în condiții superioare (se va completa în dreptul categoriei în care se încadrează) *)												
35. Număr autorizație/înregistrare sanitar – veterinară*):												
36. Data eliberării *)												
37. Nr. de cicluri de producție anual						Durata ciclului.....zile						
38. Județ*)				39. Localitate*)								
40.Strada, nr.												
41.Subpachete solicitate***):	Subpachet 1 <input type="checkbox"/>	Subpachet 2 <input type="checkbox"/>	Subpachet 3 <input type="checkbox"/>	Subpachet 4 <input type="checkbox"/>	Subpachet 5 <input type="checkbox"/>	Subpachet 6 <input type="checkbox"/>	Nu solicit subpachet <input type="checkbox"/>					

***) Se vor bifa numai subpachetele pentru care au fost depuse deconturi justificative în anul precedent. (nu se pot adăuga subpachete față de anul precedent)

Solicit plăți în favoarea bunăstării procinelor în baza angajamentelor asumate voluntar pentru următoarele efective de porci din categoria/categoriile (pentru fiecare exploatație cu cod ANSVSA se va completa câte o anexă – (model anexa nr.1), iar apoi pentru total beneficiar anexa nr. 2.

ATENȚIE:

În conformitate cu prevederile art. 41b din Regulamentul (CE) nr. 1974/2006 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr.1968/2005 al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltarea Rurală (FEADR), astfel cum a fost modificat prin Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 335/2013 al Comisiei, nu sunt acceptate deschideri de noi angajamente.

Datele privind Efectivul estimat* pentru exploatații și situația centralizatoare a sumelor estimate sunt detaliate conform anexelor 1 și 2 din Secțiunea II, după cum urmează:

Secțiunea II

Anexa nr. 1

Efectivul estimat* pentru exploatarea cu cod ANSVSA.....

Subpachetul	Specificare	Porci grași	Scrofițe	Scroafe	Total
Coeficient conversie în UVM		0,3	0,3	0,5	x
Subpachetul 1 a) creșterea cu cel puțin 10% a spațiului alocat disponibil fiecărui animal	Efectiv estimat anual (nr. de capete)				x
	Efectiv (UVM)				
	Cuantum (euro/UVM/an)	41,40	165,00	23,30	x
	Sumă estimată (euro)				
Subpachetul 2 a)** asigurarea a minimum 11 ore /zi lumină artificială cu o valoarea a iluminării de 50 lucși	Efectiv estimat anual (nr. de capete)				x
	Efectiv (UVM)				
	Cuantum (euro/UVM/an)	19,10	17,20	15,80	x
	Sumă estimată (euro)				
Subpachetul 3 a)*** Îmbunătățirea condițiilor de bunăstare a suinelor pe durata transportului	Efectiv estimat anual (nr. de capete)				x
	Efectiv (UVM)				
	Cuantum (euro/UVM/an)	4,80	4,80	5,40	x
	Sumă estimată (euro)				
Subpachetul 4 a) Corectarea nivelului nitriților și nitraților din apă	Efectiv estimat anual (nr. de capete)				x
	Efectiv (UVM)				
	Cuantum (euro/UVM/an)	12,00	25,00	18,50	x
	Sumă estimată (euro)				
Subpachetul 5 a) Reducerea noxelor cu 30% față de nivelul minim obligatoriu prin menținerea în limite optime a parametrilor de microclimat	Efectiv estimat anual (nr. de capete)				x
	Efectiv (UVM)				
	Cuantum (euro/UVM/an)	16,80	48,00	22,90	x
	Sumă estimată (euro)				

Subpachetul 6 a) Îmbunătățirea condițiilor zonei de odihnă	Efectiv estimat anual (nr. de capete)				
	Efectiv (UVM)				
	Cuquantum (euro/UVM/an)	7,20	15,90	13,10	x
	Sumă estimată (euro)				

Data

Semnătura și ștampila

* Efectivul estimat pentru perioada 16 iulie an curent - 15 iulie an următor (sesiunea 1).

Porci grași – efectivul livrat estimat (porci pentru îngrășat de la o greutate în viu de maximum 30 kg proveniți din cumpărări)

Scrofițe – efectivul livrat și transferat (efectivul intrat la turma de bază)

Scroafe – efectivul mediu realizat aferent perioadei 16 iulie an curent - 15 iulie an următor (sesiunea 1).

* Efectivul estimat pentru perioada 18 februarie an curent - 17 februarie an următor (sesiunea 2).

Porci grași – efectivul livrat estimat (porci pentru îngrășat de la o greutate în viu de maximum 30 kg proveniți din cumpărări)

Scrofițe – efectivul livrat și transferat (efectivul intrat la turma de bază)

Scroafe – efectivul mediu realizat aferent perioadei 18 februarie an curent - 17 februarie an următor (sesiunea 2).

Calcul efectiv mediu anual:

Efectiv la începutul perioadei (cap.)	Total intrări (cap.)	Efectiv inițial plus intrări (cap.)	Total ieșiri (cap.)	Efectiv la sfârșitul perioadei (cap.)	Zile animale furajate anual (Zaf)	Efectivul mediu anual

- Zaf. Anual = a + b - c

a=efectivul de animale de la începutul anului x 365

b= total intrări in an -capete x1/2 din nr. zile din an (365)

c= total ieșiri in an - capete x1/2 din nr. zile din an (365)

Efectivul mediu anual = $\frac{\text{Zaf anual}}{365}$

** Prin spații de creștere dotate cu sisteme de iluminare naturală se înțelege că raportul dintre suprafața vitrată și suprafața pardoselii este mai mare de 1/50. Prin subpachetul 2 poate fi acordat

sprijin numai exploatațiilor de creștere a porcinelor care nu sunt dotate cu ferestre sau cele cu ferestre unde raportul dintre suprafața vitrată și suprafața pardoselii este de cel mult 1/50.

*** În cazul porcilor grași și scrofițelor, prima compensatorie poate fi acordată pentru maxim 2,3 cicluri pe an, avându-se în vedere numai operațiunile de transport aferente populării sau depopulării pentru fiecare ciclu.

Prima compensatorie la transport pentru categoria scroafe poate fi acordată numai în limita procentului anual de înlocuire al acestora de maxim 30 %.

Secțiunea II

Anexa nr. 2

Situația centralizatoare a sumelor estimate

(se completează numai pentru solicitanții care dețin mai multe exploatații cu cod ANSVSA)

Nr. crt.	Exploatația cu cod ANSVA	Suma totală estimată (euro) (sp1+sp2+sp3+sp4+sp5+sp6)
1.	RO.....	
2.	RO.....	
3.	RO.....	
4.	RO.....	
.....	
TOTAL	x	

Sau

Nr. crt.	Exploatația cu cod ANSVA	Efectiv (UVM)			Suma totală estimată (euro)
		Porci grași	Scrofițe	Scroafe	
1.	RO.....				
2.	RO.....				
3.	RO.....				
4.	RO.....				
.....	RO.....				
TOTAL		x	x	x	

SECȚIUNEA III: DECLARAȚII ȘI ANGAJAMENTE

Subsemnatul,....., legitimat cu BI/CI nr...../ seria..... eliberat de la data de și CNP titular / administrator / reprezentant legal al (denumirea persoanei juridice sau persoanei fizice autorizate / întreprinderii individuale / întreprinderii familiale) declar următoarele:

1. Am luat cunoștință de:

Condițiile și modalitățile de acordare a plăților în favoarea bunăstării porcinelor în conformitate cu prevederile reglementărilor naționale și europene, Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR), după cum urmează:

- Plățile în favoarea bunăstării porcinelor vor fi acordate fermierilor care si-au asumat în mod voluntar, angajamente privind bunăstarea animalelor o perioadă de minim 5 ani de la data de 16 iulie 2012 (sesiunea 1) sau 15 februarie 2013 (sesiunea 2);

Nedepunerea deconturilor justificative/documentelor justificative (în cazul în care nu au fost făcute livrări într-o perioadă) și/sau a cererilor de plată în intervalele corespunzătoare conduce la nerespectarea angajamentelor asumate, ceea ce presupune rezilierea angajamentelor și recuperarea platilor efectuate. (se exceptează de la depunerea deconturilor/documentelor justificative pentru cazurile în care ferma nu a fost populată, și solicitantul a anunțat APIA și ANSVSA de această situație).

Beneficiarii vor trebui să respecte:

- cerințele specifice condițiilor de bunăstare atât cerințe minime obligatorii cât și cerințe superioare.
- standardele de eco-condiționalitate aplicabile terenurilor agricole aparținând solicitantului și activităților agricole desfășurate la nivelul exploatației.
- Se notifică în scris Centrul județean al Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, în termen de 10 zile lucrătoare (cu respectarea termenelor limită) orice modificări privitoare la informațiile declarate în cerere, anexând documentele justificative pentru aceste modificări.
- Plata se va acorda doar pentru acele angajamente care depășesc cerințele minime, care reprezintă nivelul de referință neremunerat, considerat drept punct de pornire pentru elaborarea plăților compensatorii. (În conformitate cu articolul 40 din Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1698/2005, plățile pentru bunăstarea animală cuprind doar acele angajamente care depășesc standardele obligatorii relevante pentru respectivele angajamente).
- În cadrul acestei măsuri este exclus sprijinul pentru investiții.
- Standardele obligatorii relevante în domeniul creșterii porcinelor sunt prevăzute în fișa tehnică a Măsurii 215 și în Anexa 4C a PNDR 2007-2013, stabilite în baza prevederilor Directivei Consiliului 91/630/CEE abrogată prin Directiva Consiliului 2008/120/CE de stabilire a standardelor minime pentru protecția porcinelor, transpusă prin Ordinul ANSVSA nr. 202/2006 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare care stabilește standardele minime pentru protecția porcinelor, Directivei Consiliului 98/58/CE privind protecția animalelor de fermă transpusă prin Ordinul ANSVSA nr. 75/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind protecția animalelor de fermă și Ordinului ANSVSA nr. 20/2012.
- Nerespectarea condițiilor de eligibilitate prevăzute pentru acordarea plăților în favoarea bunăstării porcinelor, precum și înscrierea cu intenție în formular a informațiilor incomplete/neconforme cu realitatea, pot atrage, după caz, reducerea /excluderea de la plata ajutorului, respectiv penalități/sancțiuni de natură financiară sau penală, după caz.
- APIA / APDRP / ANSVSA poate solicita beneficiarului documente justificative suplimentare în orice moment.
- În cazul constatării unor nereguli / fraude, APIA / APDRP / ANSVSA va întreprinde, după caz, demersurile legale.
- Nu se acordă plăți compensatorii dacă se constată existența unor condiții artificial create, de natură să ducă la obținerea unor plăți necuvenite.
- În cazul în care controlul la fața locului nu a putut fi efectuat ca urmare a refuzului beneficiarului, cererea va fi respinsă de la plată și se va proceda la recuperarea sumelor acordate sub formă de plăți compensatorii în anii anteriori cu dobânzi și penalități calculate în conformitate cu prevederile legale.
- Autoritățile responsabile de la nivelul Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, Comisiei Europene, Curții de Conturi și altor organisme și autorități competente au dreptul de a verifica informațiile conținute în formularul cererii de plată, raportul de control / supracontrol la fața locului și alte documente aferente dosarului.

-În conformitate cu prevederile art.3 din Regulamentul CE nr. 65/2011 și art. 25 din Regulamentul CE nr.1122/2009, orice cerere de ajutor poate fi total sau parțial retrasă, în scris, în orice moment. În cazul în care APIA/APDRP/ANSVSA a informat deja beneficiarul asupra unor nereguli identificate în cerere, ori a notificat beneficiarul intenția de a realiza un control la fața locului, retragerile pentru aceste părți din cerere nu vor fi acceptate.

2. Drept care mă angajez la următoarele:

-Declar că datele înscrise în formularul de cerere și în documentele anexate sunt reale, corecte, complete și perfect valabile.

-Mă angajez să furnizez toate documentele cerute de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, Comisia Europeană, Curtea de Conturi și alte organisme și autorități competente.

-Mă angajez să permit accesul autorităților competente pentru efectuarea controlului / supracontrolului la fața locului.

-În cazul în care, după depunerea cererii de plată au intervenit modificări ale informațiilor declarate, mă angajez ca în termen de 10 zile lucrătoare să notific în scris Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu respectarea termenelor limită.

-Mă oblig să mențin angajamentul/angajamentele asumat/e voluntar pe o perioadă de 5 ani de la data de 16 iulie 2012 (sesiunea 1), respectiv 3 ianuarie 2013 (sesiunea 2), pentru subpachetele solicitate prin cererea de ajutor și pentru care am beneficiat de sprijin. Mă oblig să depun o cerere de plată anuală pe perioada de angajament, precum și deconturile justificative corespunzătoare. În situația nedeunerii unei cereri de plată pe perioada de angajament mă oblig să mențină condițiile superioare de bunăstare a animalelor, să respect cerințele specifice subpachetelor pentru care am aplicat și să depun la termenele stabilite documente justificative.

-Mă oblig să rambursez suma plătită necuvenit.

-Mă oblig să comunic în scris Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură dacă exploatația cu cod ANSVSA a fost afectată de un caz de forță majoră, în termen de 10 zile lucrătoare de la data la care pot face acest lucru (art.75, alin.2 din Regulamentul CE nr.1122/2009 și art. 31 din Regulamentul CE nr.73/2009). În acest sens voi prezenta dovezile privind apariția cazului de forță majoră sau a circumstanței excepționale. Cazurile de forță majoră sunt: calamitatea suprafețelor agricole, incapacitatea profesională pe termen lung a agricultorului, decesul agricultorului, distrugerea accidentală a adăposturilor destinate creșterii animalelor, epizootiile afectând total sau parțial șeptelul.

-Mă oblig să comunic în scris Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură dacă exploatația cu cod ANSVSA a fost afectată de un caz de circumstanță naturală, în termen de 10 zile lucrătoare după constatarea acestuia (art.67, din Regulamentul CE nr.1122/2009). Cazurile de circumstanță naturală sunt: moartea unui animal ca urmare a unei boli și/sau moartea unui animal ca urmare a unui accident de care beneficiarul nu poate fi considerat responsabil.

-Declar că tehnologia de creștere a suinelor folosită este

-Mă oblig ca în cazul schimbării tehnologiei de creștere a suinelor să notific în scris Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în termen de 10 zile lucrătoare de la data schimbării acestei tehnologii.

-Mă oblig să notific în scris Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură dacă (una / toate) exploatația/iile cu cod ANSVSA a / au fost înstrăinată/e, a fuzionat, a fost divizată sau alte asemenea și să restituie suma încasată în cazul în care angajamentul / angajamentele nu este / sunt preluat / preluate.

3. Sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date a APIA, procesate și verificate în vederea calculării plății, transmise autorităților responsabile în vederea elaborării de

studii statistice și de evaluări economice și făcute publice cu respectarea prevederilor Legii nr. 677/ 2001.

Semnătura titularului/ administratorului/ reprezentantului legal/ împuternicitului	Ștampila (dacă este cazul)	Data:..... /2013
---	-------------------------------	---------------------

Declarațiile și angajamentele de mai jos (IV.1 și IV.2) se vor completa pentru fiecare exploatație cu cod ANSVSA pentru care se solicită ajutor privind plățile în favoarea bunăstării porcinelor.

SECȚIUNEA IV: LISTA DOCUMENTELOR ATAȘATE ȘI CONTROLUL VIZUAL AL CERERII

LISTA DOCUMENTELOR ATAȘATE ȘI CONTROLUL VIZUAL AL CERERII

Nr. Crt.	Documente atașate cererii de ajutor:	DA	NU	DA	NU	Nu e cazul
1. *)	Copie CUI / CIF, după caz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. *)	Copie buletin / carte de identitate a titularului / administratorului / reprezentantului legal / împuternicitului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. *)	Copie autorizație sanitar-veterinară / copie înregistrare sanitar-veterinară pentru exploatațiile comerciale tip A, după caz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Copii autorizații sanitar-veterinare / copii înregistrări sanitar-veterinare pentru exploatațiile comerciale tip A, după caz pentru mai multe exploatații cu cod ANSVSA**	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Copia schiței adăpostului / adăposturilor pentru fiecare cod ANSVSA (din care să reiasă suprafața liberă de pardoseală a spațiilor de cazare și suprafața utilă pe boxă / compartiment pentru fiecare hală)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Program de iluminat: vară / iarnă (funcție de dată schimbării orei) care să conțină intervalul orar pe perioade, în funcție de tehnologia de creștere și categoria de porcine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Document coordonate bancare (dacă este cazul)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.	Împuternicire și copii acte de identificare împuternicit, dacă este cazul	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Alte documente justificative, dacă este cazul	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. *)	Cererea este semnată / ștampilată	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11. *)	Câmpurile obligatorii marcate cu *) sunt completate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12. *)	Cererea este depusă la CJ APIA în raza teritorială a sediului social / raza localității unde solicitantul are capacitatea de producție cea mai mare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13.	Graficul de livrare estimat anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Graficul de populare estimat anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Copia declarației pe suprafață, dacă este cazul	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Semnătură și ștampilă beneficiar.....

Data.....

Cerere completă

Cerere incompletă (se vor enumera documente lipsă).....

Cerere cu adnotări / ștersături

Semnătură funcționar APIA care a preluat cererea.....

Data.....

Prezenta cerere a fost înregistrată în baza electronică de date a APIA

Nume, prenume operator.....

Semnătura operator.....

SECȚIUNEA V: INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE

Cererile de plată se depun anual în perioada 16 iulie – 16 august (sesiunea I), cu excepția primului an de depunere a Cererii de plată care va fi 12 – 30 august 2013, respectiv în perioada 14 ianuarie -15 februarie (sesiunea II) a fiecărui an de angajament

ATENȚIE!

Cererile depuse după data de 16 august, respectiv 15 februarie sunt inadmisibile pentru plățile în favoarea bunăstării porcinelor.

Cererea de plată va fi completată on-line individual prin accesarea site-ului www.apia.org.ro. După tipărire se depune la Centrul județean al Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, respectiv al municipiului București, pe a cărui rază teritorială se află sediul social al beneficiarului sau pe raza teritorială unde are capacitatea de producție cea mai mare.

Beneficiarul poate completa formularul cererii de plată și pe format de hârtie lizibil, fără ștersături, folosind cerneluri permanente (de ex. stilou, pix). Eventualele greșeli care se fac la completare se corectează de către beneficiar prin tăiere cu o linie orizontală, iar informația corectă va fi înscrisă alături, confirmând corecția efectuată prin semnarea și datarea acesteia de către beneficiar.

ATENȚIE !

Câmpurile notate cu „*”)” sunt obligatorii a fi completate.

Câmpurile notate cu „**”)” sunt obligatorii de completat, la alegere (de exemplu 07 sau 08, obligatoriu unul din ele).

Câmpurile „☐” se completează prin bifare.

Câmpurile aferente casetei gri (centrul județean Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, nr. cerere și data din Registrul electronic de înregistrare a cererilor, numele și prenumele funcționarului Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură care primește cererea, semnătura funcționarului care primește cererea) sunt completate de către funcționarul de

la Centrul județean al Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură care primește formularul cererii.

Numărul unic de identificare al beneficiarului (ID) este/a fost emis de Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, fiind un număr unic pentru fiecare fermier, generat de sistem (RO urmat de 9 cifre). Fermierii care nu sunt înscrși în Registrul unic de identificare (RUI) vor fi înregistrați înainte de depunerea cererii de ajutor.

Numărul cererii de plată unică – se va completa dacă este cazul.

DATE DE IDENTIFICARE BENEFICIAR

Persoane juridice și PFA (persoanele fizice autorizate)/ ÎI (întreprinderea individuală) / ÎF (întreprinderea familială).

Beneficiarii vor completa următoarele câmpuri:

01 – Denumirea persoanei juridice/PFA/ÎI/ÎF, 02 – Cod unic de înregistrare la Registrul Comerțului (CUI)/ Cod de identificare fiscală (CIF) eliberat de Ministerul Finanțelor – Administrația Fiscală, 03, 04 și 05 – se vor completa datele personale (numele, prenumele și CNP-ul) ale administratorului / reprezentantului legal, respectiv cod țară și nr. act identitate pentru altă cetățenie, 06 – Tipul de organizare.

06 – Tip organizare, se va completa codul tipului de organizare, conform tabelului atașat:

COD	TIP DE ORGANIZARE	COD	TIP DE ORGANIZARE	COD	TIP DE ORGANIZARE
01	Persoane fizice autorizate cf. OUG 44/2008	02	Întreprinderi individuale cf. OUG 44/2008	03	Întreprinderi familiale cf. OUG 44/2008
04	Societăți comerciale cf. Legea 31/1990				

07, 08 – se bifează tipul exploatației comerciale (este autorizată sanitar-veterinar) sau comercială tip A (este înregistrată sanitar-veterinar)

SEDIUL SOCIAL PJ/ PFA / ÎI / ÎF

Se va completa de către beneficiar adresa sediului social al PJ/PFA/ÎI/ÎF: 08 – județ/sector, 09 – localitate, 10 – sat/strada, 11 – număr, 12 – cod poștal, 13 – bloc, 14 – scară, 15 – apartament, 16 – numărul de telefon mobil, 17- numărul de telefon/fax, 18 – adresa de e-mail.

COORDONATE BANCARE

Beneficiarul va înscrie datele bancare ale unui cont activ: 19 – denumirea băncii, 20 – sucursala sau agenția băncii la care este deschis contul, 21 – numărul contului bancar – codul IBAN.

ÎMPUTERNICIT (pentru cazurile în care cererea este depusă prin împuternicit)

În cazul în care persoana fizică autorizată, titularul întreprinderii individuale, reprezentantul întreprinderii familiale sau administratorul/reprezentantul legal al persoanei juridice nu aplică personal pentru plata în favoarea bunăstării porcinelor, ci prin intermediul unui împuternicit, acesta din urmă va completa cererea de ajutor cu datele de identificare ale administratorului / titularului / reprezentantului de drept și va prezenta împuternicirea / procura notarială. Împuternicitul înlocuiește administratorul / titularul /reprezentantul de drept doar în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea.

Se va completa de către împuternicit cu datele sale personale în câmpurile aferente: 22, 23, 24 – numele, prenumele și CNP – ul împuternicitului, 40 – numărul și data împuternicirii/procurii notariale.

DELEGAT (pentru cazurile în care cererea este depusă prin delegat)

Pentru cazurile în care cererea este semnată de administrator/ titular/reprezentant de drept și este depusă prin delegat, cererea este completată cu datele personale ale administratorului/ titularului/reprezentantului de drept, iar la dosarul cererii se anexează delegația semnată de administrator/titular/reprezentant de drept și ștampilată, după caz conținând datele personale de identificare ale delegatului. În acest caz pe cerere NU se completează datele delegatului la rubrica împuternicit.

DATE GENERALE

Beneficiarul va completa: 26 – suprafața agricolă a exploatației (ha), respectiv 27 – numărul de bovine, ovine, respectiv caprine deținute. Dacă beneficiarul nu deține suprafață agricolă sau bovine/ovine /caprine se va trece în câmpurile respective cifra 0.28 – nr. exploatații cu cod ANSVSA deținute, iar la 29 – pentru câte din aceste exploatații se solicită plata în favoarea bunăstării porcinelor.

II. EXPLOATAȚII CU COD ANSVSA DEȚINUTE

Beneficiarul va completa datele în câmpurile 30 – 41 pentru toate exploatațiile cu cod ANSVSA deținute, indiferent dacă solicită sau nu subpachete pentru plățile în favoarea bunăstării porcinelor, după cum urmează:

30 – codul ANSVSA, 31 – se va bifa tipul de activitate: reproducție, creștere și îngrășare, creștere și reproducție, după caz, 32 – se va bifa una sau mai multe categorii de suine, după caz, 33 – capacitatea exploatației cu cod ANSVSA (numărul maxim de capete care respecta condițiile minime), 34 – numărul maxim de locuri de cazare în condiții superioare de bunăstare cu privire la densitate (se va completa în dreptul categoriei în care se încadrează), 35, 36, – numărul și data eliberării autorizației sau înregistrării sanitar – veterinar, după caz, 37 – nr. de cicluri de producție anual, 38, 39, 40 – adresa exploatației cu cod ANSVSA – județul, localitatea și strada, dacă este cazul, 41 – se va bifa subpachetul sau combinația de subpachete solicitate, dacă pentru exploatația cu cod ANSVSA respectivă nu se solicită nici un subpachet se va bifa în dreptul căsuței corespunzătoare.

ANEXA NR. 1 – Efectivul estimat pentru exploatația cu cod ANSVSA.....

Se completează câte o anexă pentru fiecare exploatație cu cod ANSVSA pentru care se solicită unul sau mai multe subpachete solicitate în cererea de plată

Se va completa efectivul estimat anual – număr de capete și apoi, în funcție de coeficientul de conversie, UVM și suma estimată aferentă în dreptul fiecărei categorii și subpachet solicitat.

Este recomandabil ca cererea sa fie completată on-line.

ANEXA NR. 2 – Situația centralizatoare a sumelor estimate

Se completează numai de către solicitanții care dețin mai multe exploatații cu cod ANSVSA, suma estimată total pentru toate exploatațiile cu cod ANSVSA. La exploatațiile cu cod ANSVSA pentru care nu se solicită subpachete, se completează 0, la sumă.

III. DECLARAȚII ȘI ANGAJAMENTE

Nerespectarea condițiilor de eligibilitate prevăzute pentru acordarea plăților în favoarea bunăstării porcinelor, poate atrage, după caz, reducerea/excluderea de la plată, respectiv penalități/sanțiuni.

IV. DECLARAȚII ȘI ANGAJAMENTE – SPECIFICE SUBPACHETELOR

Beneficiarii vor menține declarațiile și angajamentele din Cererea de ajutor nr. din data de, cu excepția subpachetelor retrase conform formularului M2 și/sau transferate conform formularului M3 (pe o perioadă de 5 ani de la data de 16 iulie 2012, respectiv 15 februarie 2013 precum și de rambursare a plăților în favoarea bunăstării porcinelor în conformitate cu prevederile legislației europene și naționale). Fiecare subpachet are specificați atât indicatorii pentru cerințele minime, cât și pentru cerințele superioare.

V. LISTA DOCUMENTELOR ATAȘATE ȘI CONTROLUL VIZUAL AL CERERII

Câmpul alb se va bifa de către solicitant funcție de documetele atașate cererii, la depunere, iar câmpul gri de către funcționarul APIA care primește cererea.

Documente atașate cererii în următoarele cazuri:

În cazul schimbării formei de organizare, fermierul va anunța modificarea statutului său, va completa formularul specific stabilit de Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură și va prezenta documentele aferente noii forme de organizare (cele care dovedesc forma de organizare, înregistrare fiscală și cele de numire / desemnare administrator, după caz), dovadă cont bancar activ;

Cazurile de forță majoră sau circumstanțele excepționale (în conformitate cu art. 31 din Regulamentul CE nr. 73/2009 și art. 75 din Regulamentul CE nr. 1122/2009), trebuie anunțate în scris, printr-o declarație-Înștiințare și actele de constatare/doveditoare ale fenomenului invocat trebuie să fie transmise Centrelor Județene ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură/al Municipiului București, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data la care fermierul este în măsură să facă aceasta (în termen de 10 zile lucrătoare de la data obținerii documentelor doveditoare).

Documentele care atestă cazurile de forță majoră sau circumstanțele excepționale și care trebuie atașate de către fermieri sunt:

➤ pentru decesul titularului / administratului / reprezentantului legal – copie după certificatul care atestă calitatea de moștenitor / certificat de moștenitor eliberat de notarul public / declarația de împuternicire pentru un singur moștenitor în cazul existenței mai multor moștenitori, în cazul asociatului unic; numirea unui alt administrator/reprezentant legal în cazul mai multor asociați;

➤ pentru incapacitate profesională de lungă durată a titularului / administratului / reprezentantului legal – copie după certificatul medical de constatare a incapacității de muncă pentru incapacitatea profesională de lungă durată a agricultorului/adeverință medicală din care să reiasă incapacitatea profesională de lungă durată a agricultorului, după caz;

➤ pentru calamități, catastrofe naturale și distrugerii accidentale – copie după procesul verbal de calamitate sau adeverință de la Primărie și/sau copie după procesul verbal de constatare emis de către organismul în drept;

➤ pentru epizotii care afectează parțial sau integral șeptelul fermierului – documente eliberate de organisme în drept.

Fermierii care se află în zonele declarate calamitate printr-un act normativ național, nu trebuie să mai prezinte la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură nici un alt act doveditor, în afara Înștiințării. Numai în baza ambelor acte menționate (actul normativ național și Înștiințarea) Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură ia în considerare cazul de forță majoră/situații excepționale.

Conform art. 75(1) din Regulament CE nr.1122/2009 dacă nu a fost în măsură să își respecte angajamentele din cauza unui caz de forță majoră sau a unor circumstanțe excepționale menționate la articolul 31 din Regulamentul (CE)nr. 73/2009, agricultorul are în continuare dreptul la ajutor pentru animalele eligibile în momentul producerii cazului de forță majoră sau a

circumstanțelor excepționale. În cazul de forță majoră sau a unor circumstanțe excepționale agricultorul trebuie să aducă la cunoștința Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, în scris, acest aspect printr-o înștiințare, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data producerii evenimentului.

Modificarea datelor înscrise în cererea de plată

a) Din inițiativa solicitantului în baza art. 14 din Regulamentul CE nr. 1122/2009. Beneficiarii pot solicita modificări la cerere. În acest caz vor completa și vor depune la Centrele județene ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură /al Municipiul București unde au depus cererea de plată următoarele formulare:

1. Schimbarea adresei / coordonatelor bancare / numelui societății fără a i se modifica CUI-ul (M1) Poate fi depus de către beneficiar în orice moment până la data efectuării plății.

2. Schimbarea codului de exploatare, ca urmare a schimbării autorizației sanitar veterinare

3. Schimbarea formei de organizare / forță majoră – formular M3

Pentru situațiile de schimbare a formei de organizare, formularul M3 poate fi depus până la data efectuării plății (însoțit de toate documentele aferente noii forme de organizare).

4. Retragerea cererii de plată în conformitate cu prevederile art.25 din Regulamentul CE nr.1122/2009 – se completează și se depune formularul (M2)..

Solicitarea este luată în considerare oricând, mai puțin în situația în care Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit/Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură/Autoritatea Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor a informat fermierul cu privire la nereguli identificate în cerere, fermierul a fost înștiințat cu privire la intenția de a se efectua controale pe teren sau dacă în urma controlului pe teren au fost identificate nereguli.

b) Din inițiativa autorității. În acest caz, solicitantul va fi notificat de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură privind erorile depistate în cerere, pe care trebuie să le clarifice în termen de 10 zile lucrătoare de la data la care solicitantul a semnat confirmarea de primire a notificării. Numai solicitantul însuși sau o persoană împuternicită de el poate completa formularele menționate.

5. Transferul de angajament se realizează în conformitate cu prevederile art.44 din Regulamentul (CE) nr. 1974/2006 și ale legislației specifice.

- Transferurile de exploatare / exploatații se efectuează în baza formularului de transfer M2.

- Transferurile de exploatare / exploatații se vor putea efectua o singură dată într-un an financiar, conform art.82, alin.4). lit.c) din Regulamentul nr. 1122/2006 (“pe durata anului de comercializare sau la sfârșitul perioadei de referință pentru prima în cauză”).